

## 项目管理核心技能训练与决策沙盘模拟

如果说传统管理是通过持续改进来控制成本，那么项目的核心就是在不确定的环境中提升速度。项目管理在控制成本的同时更要追求有效产出，快速实现项目的商业价值并为企业战略服务。

本课程聚焦于项目利益相关方管理、范围管理与进度管理，帮助项目经理精细化满足相关方需求、实现项目目标，同时，课程辅以决策情境沙盘模拟，提升项目经理软技能。

### 课程收益：

学习关键的项目管理流程、工具、方法，使培训参加人员能够：

- 运用四大基本行为准则指导沟通、领导团队
- 通过启动过程将预期量化，使团队达成共识
- 细致规划清晰的项目路线图，确保做出明智的决定
- 分享责任与信任，有效领导团队发挥最好水平，全力以赴完成任务
- 有效管理利益相关方，持续吸引利益相关方的参与和支持
- 掌握高效沟通、有效谈判等软技能

### 课程对象：

项目经理、项目工程师、职能经理及其他有一定项目管理知识的非职业项目人员

### 课程大纲

#### 第一讲：项目管理流程精要

##### 一、项目管理的实现要素

1. 项目生命周期：定义业务流程
2. 项目阶段关口：技术实现阶段化
3. 项目管理过程组：管理过程科学化
4. 项目管理知识领域：管理要素一体化

##### 二、跨部门流程需要跨部门团队支持

1. 项目组织架构和决策层级
2. 项目经理的正式和非正式权力

#### 第二讲：启动项目——师出有名，获取承诺（沙盘）

##### 一、利益相关方管理

1. 项目利益相关方识别和分析
2. 利益相关方管理
3. 沙盘导入与介绍

#### 二、探究项目需求

1. 满意条件会谈
2. 5WHY 法

演练：探讨项目业务需求

##### 第一轮沙盘模拟

3. 创建项目沟通架构

##### 三、制定项目章程

1. 访谈利益相关方明确目标、约束与假设
2. 整合访谈，制定项目章程

演练：制定项目章程

##### 第二轮沙盘模拟

3. 卓越团队的特质

#### 第三讲：规划项目——成果导向，路线精细

##### 一、创建以成果为导向的工作分解结构

1. 工作显性化、结构化、标准化

- 2. 4 种常见的 WBS 类型
- 3. 两种 WBS 编制方法
- 4. 两个视角聚焦可交付成果

**演练：**创建项目 WBS

### **第三轮沙盘模拟**

#### **二、团队共创项目路线图**

- 1. 定义活动
- 2. 活动排序
- 3. 工时与工期估算
- 4. 关键路径分析
- 5. 关键路径优化

**练习：**路易十四的地牢

### **第四轮沙盘模拟**

- 1. 项目验收与移交
- 2. 团队总结回顾会议

## **第四讲：执行与监控——齐心协力**

### **一、项目团队建设**

- 1. 情境领导促动团队建设

**讨论：**如何加速团队成员相互了解？

- 2. 职责分明 VS 融为一体——RASCI 矩阵
- 3. 建立团队责任机制

### **第五轮沙盘模拟**

- 4. 有效谈判技巧

### **二、透明沟通，获取相关方持续支持**

- 1. 创建沟通管理计划

### **第六轮沙盘模拟**

- 2. 高效沟通技巧

## **第五讲：项目收尾——慎终如始**

- 3. 项目审计与归档

**总结：**项目经理的赋能团队的四重角色

### **讲师介绍 陈永生老师 项目管理实战专家**

中科院工学硕士；美国 PMI 项目管理专业人才资格认证（PMP）

美国 PMI 敏捷项目管理认证（PMI-ACP）；英国托尼·博赞思维导图国际认证管理师

AACTP 美国培训认证协会国际注册培训师；《项目管理》、《全脑表达》沙盘认证讲师

陈永生老师有着 16 年企业管理经验，曾任职于世界 500 强、加拿大及意大利独资企业以及大型民营企业，为企业提供项目管理技术支持和辅导；在实践中，做到了“管理精细、决策合理、创造价值”。

**部分服务客户：**威图电子、大众汽车、金龙汽车、迈特通信、易特诺通信、安费诺、英格索兰、上海振华等。

**日期** 2024 年 6 月 4-5 日；11 月 5-6 日

**价格** RMB 5400 (包括会务，资料和午餐)

**语言** 中文